

# Samleskema

## 3.1 Bilag 1 samleskema for arbejdsmiljøgennemgang af byggepladser

Navn på medarbejder fra **XXXXX** der foretager arbejdsmiljøgennemgang: \_\_\_\_\_

Dato indledende arbejdsmiljøgennemgang: \_\_\_\_\_ Dato(er) ajourføring af arbejdsmiljøgennemgang: \_\_\_\_\_

Adresse byggeplads: \_\_\_\_\_

Bygherre: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Navn på byggepladsledelse: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Nedenstående skema udfyldes af den person fra **XXXXXX** som er udpeget til at foretage arbejdsmiljøgennemgang af byggepladsen. Skemaet udfyldes inden opstart, og ajourføres hvis der senere opstår forhold på pladsen, der er væsentlige for sikkerhed og sundhed.

Arbejdsmiljø emne (se arbejdsmiljøkrav og løsning i Håndbogen – arbejdsmiljø i bygge og anlæg)	Er forholdene i orden: Ja / nej	Hvis nej beskriv problem og sted på pladsen	Beskriv løsning* (hvis problemet ikke umiddelbart kan løses ved henvendelse til byggepladsledelse kontaktes <b>NN NN</b> )	Navn for ansvarlig og dato for løsning	Andet, fx hvis problemet løses hurtigst af <b>XXXXX</b> hvis <b>NN NN</b> kan aftale det med byggepladsleder
Har bygherre lavet sine forundersøgelser fx installationer i og forurening af jord og asbest, bly, PCB, chlorerede paraffiner i bygning mv.?					
Adgangs-, færdsels- og transportveje <small>Bilag 2</small>					
Oprydning og rengøring <small>Bilag 3</small>					
Rækværker, afdækninger, afspærringer <small>Bilag 4</small>					
Stiger og stilladser <small>Bilag 5</small>					
Maskiner og håndværktøj, afskærmning, vedligeholdelse <small>Bilag 6</small>					
Udgravning og afstivning <small>Bilag 7</small>					
Hejse og løfteredskaber <small>Bilag 8</small>					
Belysning <small>Bilag 9</small>					
Stoffer og materialer <small>Bilag 10</small>					
Støjende arbejde <small>Bilag 11</small>					
Personlige værnemidler <small>Bilag 12</small>					
Velfærdsforanstaltninger <small>Bilag 13</small>					
Træk, varme, kulde <small>Bilag 14</small>					
Ergonomi <small>Bilag 15</small>					
Beredskabsplaner for ulykker, forgiftninger, miljøuheld og traumatiske hændelser <small>Bilag 16</small>					

For hver byggeplads hvor medarbejderne fra **XXXXX** skal færdes, udfører arbejde eller i øvrigt opholder sig, udpeges der en ansvarlig som sikrer, at der foretages arbejdsmiljøgennemgang af pladsen. Arbejdsmiljøgennemgangen udføres inden opstarten, og følger retningslinjerne i den ovenstående tjekliste for byggepladsens arbejdsmiljø (**Bilag 1**). I det omfang at arbejdsmiljøgennemgangen viser, at der ved færdigen, udførelse af arbejde eller øvrig ophold på pladsen, hvor der er ulykkesfare eller sundhedsskadelig påvirkning, sikres det, at forholdene er bragt i orden inden arbejdet fortsættes. Hvis der efterfølgende sker ændringer på pladsen, der har betydning for sikkerhed eller sundhed ajourføres tjeklisten, og de nyopståede forhold bringes i orden, inden arbejdet fortsættes.

17. juli 2016