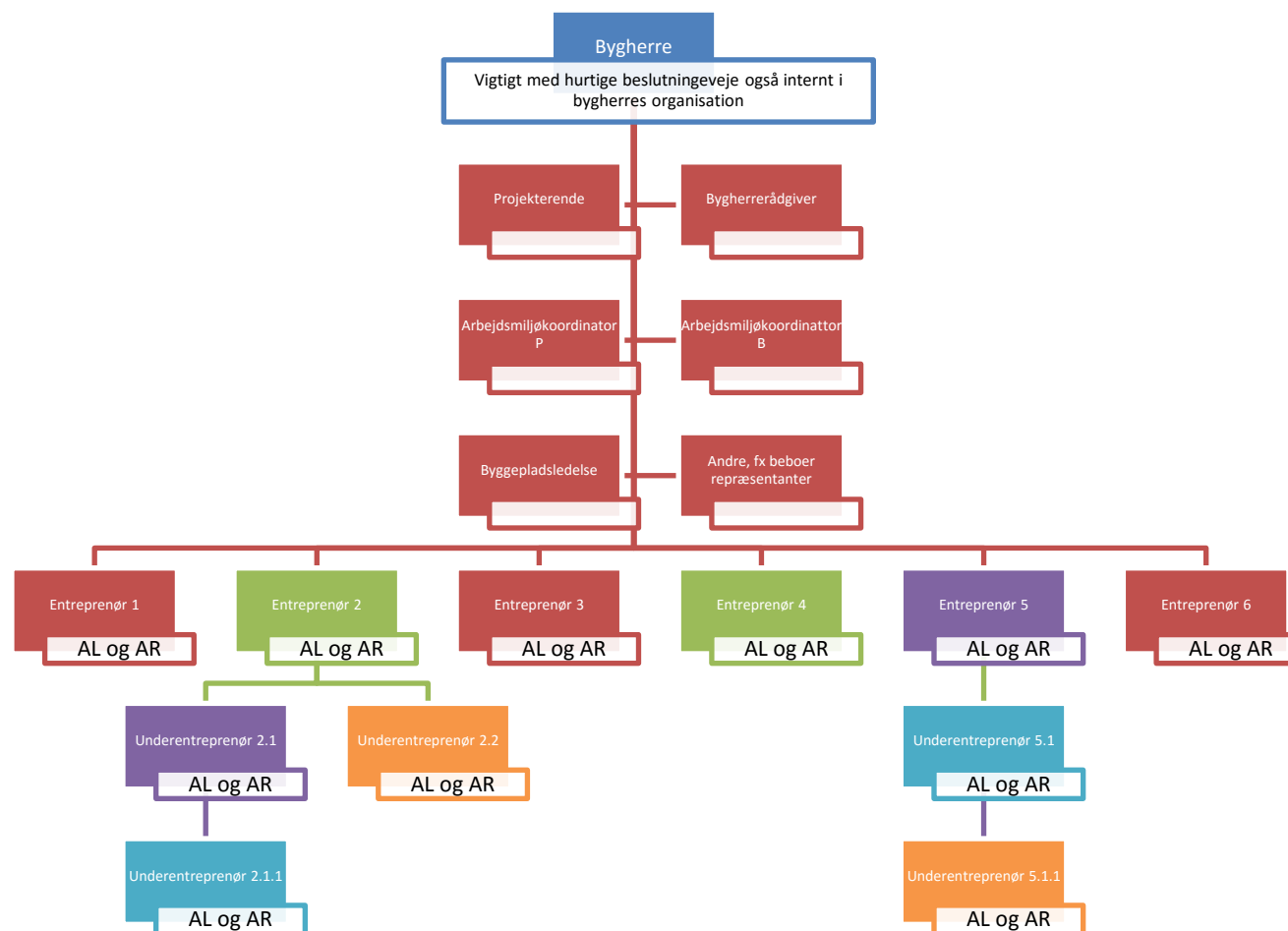


Byggeriets organisationsdiagram



Dato: (indsæt dato for udarbejdelse)

Dato revision: (indsæt dato for revision)

Ansvarlig udarbejdelse: (firmanavn og -adresse, CVR / RUT nummer, navn på kontaktperson, telefonnumre og E-mail adresse)

Ansvarlig revision: (firmanavn og -adresse, CVR / RUT nummer, navn på kontaktperson, telefonnumre og E-mail adresse)

Vejledning til Bilag 2 Byggeriets organisationsdiagram

Samtlige byggeriets aktører skal fremgå af organisationsdiagrammet. Det giver et godt overblik over beslutningsvejene og aktører.

Arbejds miljøkoordinator P rådgiver bygherre om sikkerhed og sundhed i forbindelse med projekteringen mv. af byggeriet, koordinere i projekteringsfasen, udarbejder en PSS og en journal inden byggeriets start og overdrager koordineringen mv. til koordinator B inden byggefasen.

Arbejds miljøkoordinator B rådgiver ligeledes bygherre om sikkerhed og sundhed i forbindelse med byggefasen, holder opstartsmøder for de arbejdsgivere som bygherren har indgået aftale med om beskæftigelse på byggepladsen, sikkerhedsmøder for samtlige entreprenører, dvs. arbejdsgiverne (eller deres repræsentanter) og deres arbejds miljørepræsentanter på pladsen, ajourfører PSS med byggepladstegninger mv. og koordinerer løbende fællesområderne i takt med de ændringer der sker på pladsen. Arbejds miljøkoordinator B færdiggør journalen for bygningen i forhold til ændringer i byggefasen.